



CRATV REGOLAMENTO UTILIZZO AUTOMEZZI

1 OTTOBRE 2026

CRATV

VIALE STAZIONE PORTA VESCOVO 11 37133 VERONA



CRATV - CIRCOLO RICREATIVO AZIENDALE

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEGLI AUTOMEZZI CRATV

Servizio associativo riservato ai Soci - decorrenza secondo la Delibera di approvazione

Art. 1 - Oggetto e natura del servizio

1. Il presente Regolamento stabilisce le regole per prenotare e utilizzare gli automezzi del CRATV.
2. La disponibilità dei mezzi è un servizio del Circolo riservato ai Soci CRATV e non è un servizio aperto al pubblico.
3. Per l'utilizzo è richiesto un contributo forfettario alle spese di gestione, stabilito dal Consiglio Direttivo nel tariffario vigente.
4. Le regole servono a permettere a tutti i Soci di utilizzare i mezzi in modo semplice, corretto e rispettoso. I mezzi non possono essere utilizzati per attività di noleggio, trasporto commerciale per conto terzi o per attività estranee alle finalità del Circolo.

Art. 2 - Soggetti ammessi, presenza del Socio e conducenti

1. Il mezzo viene affidato a un Socio CRATV in regola con la posizione associativa. Il Socio che prenota è il referente del viaggio verso il Circolo ed è responsabile della presa in consegna e della riconsegna del mezzo.
2. Durante l'utilizzo deve essere sempre presente a bordo almeno un Socio CRATV. Non è quindi possibile prenotare il mezzo come Socio e poi lasciarlo utilizzare da solo a persone non associate.
3. Può guidare il Socio che ha prenotato, un altro Socio oppure anche una persona non associata, purché abbia una patente valida e adatta al veicolo e rispetti le condizioni previste dalla legge e dall'assicurazione.
4. I passeggeri non devono necessariamente essere Soci CRATV. Devono naturalmente essere rispettati il numero massimo di posti, le norme di circolazione e le condizioni assicurative.
5. Il Socio che ha prenotato resta il referente verso il CRATV anche quando alla guida c'è un'altra persona.
6. In caso di emergenza o altra situazione eccezionale che impedisca al Socio di rimanere a bordo, il mezzo può essere guidato da un'altra persona abilitata per il tempo necessario a gestire la situazione o a riportare il veicolo. Il CRATV deve essere avvisato appena possibile.

Art. 3 - Prenotazione

1. Le prenotazioni normali possono essere fatte direttamente dal Socio tramite il sito CRATV almeno 8 (otto) giorni prima della data prevista per l'utilizzo.
2. Per richieste con meno di 8 (otto) giorni di preavviso, il Socio può contattare direttamente la Segreteria o i Responsabili automezzi per verificare se il mezzo è disponibile.
3. Se il mezzo è libero e la consegna può essere organizzata, la richiesta può essere accettata anche con breve preavviso, compreso il giorno stesso.
4. Le richieste con meno di 8 (otto) giorni di preavviso sono valide solo dopo la conferma della Segreteria o dei Responsabili automezzi e il pagamento di quanto previsto per cauzione e contributo.

5. Quando tecnicamente possibile, il sito può mostrare la disponibilità dei mezzi anche per i giorni compresi nel limite degli 8 (otto) giorni. In questi casi la visualizzazione ha solo valore informativo e non consente al Socio di confermare direttamente la prenotazione online.
6. Se durante il viaggio serve prolungare l'utilizzo, il Socio deve contattare i Responsabili automezzi. La proroga può essere concessa se il mezzo non è già impegnato.
7. Se il mezzo viene riconsegnato in ritardo senza aver avvisato e il ritardo occupa un giorno in più o crea problemi a una prenotazione successiva, può essere richiesto un importo fino a due volte il contributo giornaliero. Piccoli ritardi che non creano problemi vengono gestiti con buon senso dai Responsabili automezzi.
8. Per richieste particolari, carichi particolari o utilizzi superiori a 14 giorni è necessario accordarsi prima con i Responsabili automezzi. Se la durata non è prevista dal tariffario, il contributo viene comunicato al Socio prima della conferma.
9. Di norma lo stesso Socio può prenotare il mezzo per un massimo di due domeniche consecutive. Se il mezzo rimane libero, possono essere concesse ulteriori domeniche.

Art. 4 - Rinunce e annullamenti

1. Se il Socio rinuncia almeno 16 (sedici) giorni prima della data prevista, la cauzione viene restituita per intero.
2. Se la rinuncia avviene tra il 15° e l'8° giorno prima dell'utilizzo, viene trattenuto il 50% della cauzione, pari a euro 75,00.
3. Se la rinuncia avviene dal 7° giorno fino alla data prevista per la partenza, può essere trattenuta l'intera cauzione, pari a euro 150,00.
4. Se il mezzo viene poi assegnato a un altro Socio per lo stesso periodo, la somma trattenuta può essere restituita o non richiesta.
5. In presenza di motivi seri e giustificati, il Consiglio Direttivo può decidere di restituire in tutto o in parte la somma trattenuta.
6. Le stesse regole valgono anche per le prenotazioni accettate con meno di 8 (otto) giorni di preavviso.

Art. 5 - Cauzione

1. Per confermare la prenotazione è prevista una cauzione di euro 150,00.
2. La cauzione viene restituita per intero dopo la riconsegna se non ci sono somme da trattenere o conguagliare.
3. Se necessario, dalla cauzione possono essere trattenute le somme dovute per pulizia, carburante, danni, franchigie o scoperti assicurativi, chilometri eccedenti, ritardi, multe o altri costi legati all'utilizzo. Se la cauzione non basta, viene chiesta la differenza.

Art. 6 - Consegna e scheda d'uso

1. Il mezzo viene consegnato in condizioni regolari. Al ritiro il Socio controlla il veicolo e segnala subito eventuali danni o anomalie già presenti.
2. Nella scheda d'uso vengono indicati almeno nome e cognome del Socio, numero di matricola o identificativo associativo, data e ora di ritiro e riconsegna, chilometri iniziali e finali ed eventuali anomalie.
3. Il mezzo va utilizzato nel rispetto delle norme di circolazione, delle istruzioni ricevute e delle sue caratteristiche.

Art. 7 - Pulizia, carburante e chiavi

1. Il mezzo viene consegnato pulito e con il pieno di carburante e deve essere riconsegnato nelle stesse condizioni.

2. Se il mezzo viene riconsegnato senza la necessaria pulizia, viene addebitato un contributo di euro 30,00.
3. Se manca il pieno, viene addebitato il carburante effettivamente rifornito, documentato con scontrino o altro giustificativo, più euro 10,00 per il servizio di rifornimento.
4. In caso di perdita o danneggiamento della chiave o del telecomando viene richiesto il costo effettivo di sostituzione e codifica.

Art. 8 - Condizioni di utilizzo e responsabilità

1. Il Socio deve usare e custodire il mezzo con cura. I danni dovuti a uso scorretto o mancata attenzione sono a suo carico.
2. Le riparazioni dovute a normale usura, età del mezzo o guasti non causati dal Socio restano a carico del CRATV.
3. Gli oggetti personali lasciati nel veicolo restano sotto la responsabilità di chi li porta con sé.
4. Eventuali spese di viaggio aggiuntive dovute a guasti, maltempo, scioperi o altri imprevisti non causati dal CRATV restano normalmente a carico del Socio, salvo quanto previsto dall'assistenza assicurativa o dalla legge.
5. È vietato fumare e consumare bevande alcoliche a bordo. È consentito bere acqua e bevande analcoliche in contenitori richiudibili. Per mantenere pulito il mezzo, si chiede di evitare pasti o alimenti che possano sporcare o danneggiare gli interni.

Art. 9 - Ritiro, riconsegna e parcheggio

1. Salvo diversa comunicazione, il mezzo si ritira e si riconsegna presso il deposito ATV di Viale Stazione Porta Vescovo 11, Verona, nello stallo assegnato.
2. Se lo stallo è occupato, il mezzo va parcheggiato in uno spazio vicino consentito, senza creare intralcio.
3. Negli orari di chiusura o quando richiesto dalla portineria, il Socio deve identificarsi e mostrare, se necessario, il modulo di prenotazione. All'interno del deposito vanno rispettate la segnaletica e le indicazioni della portineria.

Art. 10 - Guasti e rotture

1. In caso di guasto il Socio deve contattare il CRATV e, se necessario, il servizio di assistenza previsto dalla polizza, seguendo le indicazioni ricevute.
2. Se il guasto è causato da un uso scorretto del mezzo, il relativo costo è a carico del Socio. I guasti dovuti a normale usura o non causati dall'utilizzatore restano a carico del CRATV.

Art. 11 - Sinistri

1. In caso di incidente il Socio deve avvisare subito il CRATV al numero 045 8402911 e poi inviare una comunicazione all'indirizzo info@cratv.verona.it.
2. Va compilato il modulo di constatazione amichevole o la denuncia presente a bordo. Se l'altra parte non vuole firmare, il Socio compila comunque la propria parte e raccoglie, per quanto possibile, targa, dati della controparte, assicurazione, fotografie ed eventuali testimoni.
3. Se non è subito chiaro chi sia responsabile, il CRATV può trattenere temporaneamente tutta o parte della cauzione fino a quando la situazione viene chiarita.
4. Per le riparazioni il Socio deve seguire le indicazioni del CRATV e dell'assicurazione, anche per utilizzare eventuali officine o carrozzerie convenzionate che riducono franchigie o scoperti.

Art. 12 - Multe e altre spese

1. Le multe, le spese di notifica, gli eventuali costi di recupero del mezzo e le altre spese direttamente legate all'utilizzo nel periodo di consegna sono a carico del Socio.

2. Se ritardi o mancate comunicazioni del Socio causano maggiorazioni o altre spese al CRATV, tali importi restano a carico del Socio.

Art. 13 - Furto, incendio e custodia delle chiavi

1. In caso di furto, tentato furto o incendio il Socio deve avvisare subito il CRATV e seguire le indicazioni dell'assicurazione e delle autorità.

2. Le chiavi del mezzo devono essere custodite con attenzione e riconsegnate secondo le modalità indicate dal Circolo.

Art. 14 - Assicurazione e assistenza

1. Le coperture assicurative sono quelle previste dalle polizze in vigore al momento dell'utilizzo.

2. Per ogni mezzo il CRATV tiene una scheda semplice e aggiornata con le principali coperture, i recapiti di assistenza, le franchigie e gli scoperti previsti dalla polizza.

3. La scheda assicurativa viene messa a disposizione del Socio insieme alle informazioni utili per il viaggio.

4. Franchigie e scoperti restano a carico del Socio quando, secondo la polizza e la situazione concreta, il danno è a lui imputabile.

5. Se la polizza prevede condizioni migliori usando officine o strutture convenzionate, il Socio deve seguire le indicazioni del CRATV e dell'assicurazione.

Art. 15 - Servizi telematici, app del costruttore e GPS

1. Il mezzo può utilizzare l'app o i servizi telematici del costruttore e, se il CRATV lo ritiene utile, può essere dotato di GPS o sistema antifurto gestito dall'assicurazione o da un fornitore qualificato.

2. Il CRATV può consultare questi dati solo quando serve per la sicurezza del mezzo, furto, assistenza, incidenti, multe o contestazioni legate all'utilizzo.

3. Questi strumenti non devono essere usati per controllare continuamente gli spostamenti del Socio.

4. I dati possono essere consultati solo dalle persone autorizzate dal Consiglio Direttivo e indicate nel registro interno degli incarichi. Quando cambiano le persone incaricate, si aggiorna il registro senza dover modificare questo Regolamento.

5. Prima di attivare o consultare dati di localizzazione, il CRATV acquisisce la documentazione tecnica e privacy necessaria dal costruttore, dall'assicurazione o dal fornitore.

6. Il Socio viene informato della presenza e dell'uso di questi servizi prima dell'utilizzo del mezzo.

Art. 16 - Contributo forfettario alle spese di gestione

1. Il contributo per l'utilizzo è quello indicato nel tariffario vigente approvato dal Consiglio Direttivo e messo a disposizione dei Soci.
2. Importi, chilometri compresi ed eventuali contributi per chilometri in più sono quelli previsti dal tariffario valido al momento della prenotazione.
3. Il contributo previsto viene saldato prima della consegna del mezzo e comunque prima del ritiro delle chiavi. Nelle prenotazioni a breve preavviso, cauzione e saldo possono essere versati insieme.
4. Eventuali conguagli vengono fatti dopo la riconsegna, in base ai chilometri e alle altre spese previste dal presente Regolamento.
5. Il Consiglio Direttivo può, di volta in volta, stabilire, modificare o sospendere condizioni particolari di utilizzo del servizio, anche di carattere economico, in relazione alle esigenze organizzative e gestionali del Circolo. Tali decisioni sono riportate negli atti del Consiglio Direttivo e non comportano modifica del presente Regolamento.

Art. 17 - Disposizioni finali

1. Il presente Regolamento entra in vigore dalla data indicata nella Delibera del Consiglio Direttivo che lo approva e da quel momento sostituisce le precedenti regole interne sull'utilizzo degli automezzi CRATV.
2. Per quanto non previsto in questo Regolamento, decide il Consiglio Direttivo nel rispetto dello Statuto, delle norme applicabili e delle assicurazioni in vigore.
3. Le informazioni relative a polizze, assistenza, servizi telematici, GPS e soggetti autorizzati sono aggiornate separatamente senza necessità di modificare il presente Regolamento, salvo che cambino le regole generali qui stabilite.

Presa visione del Socio

Presa visione del Socio

Il Socio conferma di aver preso visione del presente Regolamento e, in particolare, delle regole relative a prenotazioni e rinunce, cauzione, utilizzo del mezzo, danni, multe, assicurazione e servizi telematici/GPS.

La presa visione può essere acquisita mediante firma oppure, quando previsto, in modalità elettronica attraverso il sito CRATV.

Nome e cognome: _____

Data: ____ / ____ / ____ Firma: _____